Приложение №1
к приказу от 26.12.2022 № 288-од

УТВЕРЖДЁН
приказом Заведующего
МАДОУ «Детский сад «Колобок»
от 26.12.2022 № 288-од
_____Т.В. Серегина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колобок»
городского округа Рефтинский

План работы комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад «Колобок» на 2023 год

пгт Рефтинский
2022 год

План работы комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад «Колобок» на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки проведения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	Систематически
1.2.	Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	В течение года
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	В течение года
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	Систематически
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	Заведующий Серегина Т.В. Заместители заведующего Веденикова Е.С. Буркова Л.В. Заведующий производством Кленина Н.В.	В течение года по мере необходимости
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий Серегина Т.В.	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий Серегина Т.В.	По мере необходимости
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заведующий Серегина Т.В.	По факту обращений

2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	Заведующий Серегина Т.В.	По факту обращений
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Заведующий Серегина Т.В.	1 раз в квартал
2.5.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	1 раз в квартал
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Серегина Т.В.	Постоянно
2.7.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Серегина Т.В.	Март 2023
2.8.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	Постоянно
2.9.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С.	В течение года
2.10.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Специалист по кадрам Калганова Д.С.	1 раз в квартал
2.11.	Постоянный контроль за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении	Заведующий Серегина Т.В.	Постоянно

2.12.	Осуществление внутреннего контроля в Учреждении по вопросам организации питания воспитанников	Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С.	Систематически
2.13.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Заместитель заведующего по АХР Буркова Л.В.	Ноябрь, декабрь 2023
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С. Старший воспитатель Панова С.Ю.	Декабрь 2023
3.2.	Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по права ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний с включением в повестку дня вопроса «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Старший воспитатель Панова С.Ю. Воспитатели	В течение года Сентябрь 2023
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С.	Апрель, октябрь 2023
3.4.	Организация работы с педагогами – круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С. Старший воспитатель Панова С.Ю.	В течение года
3.5.	Организация участия всех работников Учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий Серегина Т.В. Заместители заведующего Веденикова Е.С. Буркова Л.В. Заведующий производством Кленина Н.В.	В течение год
4. Обеспечение доступа родителей (законных представителей) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в Учреждение	Заведующий Серегина Т.В.	Систематически
4.2.	Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности Учреждения	Заведующий производством Кленина Н.В. Заместитель заведующего по ВМР Веденикова Е.С.	Систематически

4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения с целью определения степени их удовлетворённости работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель Панова С.Ю. Воспитатели	Март 2023
4.4.	Размещение на сайте Учреждения ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения	Заведующий Серегина Т.В. Заместитель заведующего по ВМР Вендиктова Е.С.	Май 2023
4.5.	Информирование родителей (законных представителей) о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	Заведующий Серегина Т.В.	В течение года
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебныз актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Заведующий Серегина Т.В.	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности Учреждения	Заведующий Серегина Т.В.	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Заведующий Серегина Т.В.	При выявлении фактов

Заведующий
МАДОУ «Детский сад «Колобок» Т.В. Серегина