ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 015A4AC70052B0688B44A03585067197AA
Владелец: СЕРЕГИНА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА
Действителен: с 02.08.2023 до 02.11.2024

Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Колобок»
городского округа Рефтинский

Положение
«О системе оценки и повышения уровня компетентности педагогов в МАДОУ «Детский сад «Колобок»»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Колобок» городского округа Рефтинский

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад «Колобок»
_____Т.В.Серегина
Приказ №150-од от 18.07.2023

Положение
«О системе оценки и повышения уровня компетентности педагогов в МАДОУ «Детский сад «Колобок»»

пгт Рефтинский, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Колобок» городского округа Рефтинский (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Постановлением от 28 сентября 2020 года № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Уставом ДОО;
- Образовательной программой ДО ;
- Адаптированной образовательной программой ДО;
- Годовым планом ДОО.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО (далее - ДОО), регламентирует порядок ее проведения.

1.3.Система деятельности педагогических работников ДОО служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Оценка деятельности педагогических работников связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Под оценкой деятельности педагогических работников в ДОО понимается деятельность, по обеспечению управления ДОО, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач оценки деятельности педагогических работников планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса ДОО.

1.7. Предмет оценки деятельности педагогических работников:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);
- качество организации образовательного процесса (по каждой образовательной области), включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;

- эффективность управления качеством образования;
- особенности деятельности каждого педагога.
1.8. В качестве источника данных для оценки деятельности педагогических работников используются:
- анкетирование педагогов;
- изучение и анализ деятельности педагогов;
- анкетирование родителей (законных представителей);
- собеседования с педагогами;
- анализ профессиональных компетенций педагогов;
- самоанализ деятельности педагогов.
1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.
1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи системы оценки деятельности педагогических работников в ДОО
2.1. Цель анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
2.2. Задачи:
- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;
- оперативное выявление соответствия качества деятельности педагогических работников в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования ДОО являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Объекты исследования
3.1. Образовательная среда:
- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение.
3.2. Воспитанники:
- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических свойств;
3.3. Педагогические работники:
- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.
3.4. Образовательный процесс:
- освоение образовательных областей;

- анализ условий организации воспитательно-образовательного процесса.

4. Организация и технология оценки деятельности педагогических работников

4.1. Критерии качества деятельности педагогов с воспитанниками по образовательным областям и показателям:

«Социально-коммуникативное развитие»:

- эмоционально-социальное развитие ребенка;
- развитие коммуникативных способностей;
- формирование основ безопасного поведения.

«Познавательное развитие»:

- поддержка развития познавательных интересов, любознательности и активности;
- развитие воображения и поддержки творческой активности;
- развитие математических представлений;
- развитие представлений об окружающем мире: природа, экология, техника, общество и государство, культура и история и др.

«Речевое развитие»:

- развитие речевого слуха;
- обогащение словарного запаса;
- развитие понимания речи и формирования предпосылок грамотности;
- развитие культуры устной речи и речевой активности;
- освоение письменной речи;
- знакомство с литературой и фольклором.

«Художественно-эстетическое развитие»:

- эстетическое воспитание;
- знакомство с миром искусства;
- развитие изобразительного творчества;
- развитие музыкального творчества детей;
- развитие художественного конструирования и моделирования;
- развитие театрально-словесного творчества детей.

«Физическое развитие»:

- формирование здорового образа жизни детей;
- развитие представлений о своем теле, физических возможностях, координации движений и т.п.
- стимулирование двигательной активности;

Образовательный процесс:

- организация проектно-тематической деятельности;
- организация исследовательской деятельности и экспериментирования с воспитанниками;
- организация детского конструирования и строительства;
- организация деятельности по самообслуживанию и элементарному бытовому труду;
- использование информационных, цифровых технологий;
- структурирование образовательного процесса;
- индивидуализация образовательного процесса;
- поддержка инициативы детей;
- реализация воспитательно-образовательного процесса:

4.2. В состав группы по оценки деятельности педагогов:
- руководитель ДОО;
- старший воспитатель;
- заместитель заведующего по ВМР;
- педагогические работники.
4.3. Реализация оценки деятельности педагогических работников предполагает последовательность следующих действий:
- определение и обоснование объекта исследования;
- сбор данных, используемых для исследования;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- пути решения выявленных проблем.
4.4. К методам проведения оценки относятся:
- наблюдение;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных срезов;
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.
4.5 Основными направлениями оценки деятельности педагогов в ДОО являются:
- гуманная педагогическая позиция;
- глубокое понимание задач дошкольного образования;
- потребность и способность заботиться о сохранении физического и духовного здоровья детей;
- внимание к индивидуальности каждого ребенка;
- готовность и способность создавать и творчески обогащать предметно-развивающую и культурно-информационную образовательную среду;
- умение целенаправленно работать с современными педагогическими технологиями, готовность экспериментировать, внедряя их;
- способность к самообразованию и осознанному саморазвитию личности, готовность учиться на протяжении всей трудовой деятельности.
4.6 Формы проведения оценки деятельности педагогических работников по видам контроля:
- тематический контроль,
- оперативный контроль,
- комплексный контроль.
Направления контроля:
- мониторинг достижения детьми, планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения программы;
- психолого-педагогическая диагностика;
- анализ педагогической деятельности.
4.7 Формой отчета оценки деятельности педагогических работников является акт.
4.8 Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, фиксируются в отчетных документах ДОО.

4.9 По итогам мониторинга могут проводиться заседания рабочей группы ДОО, педагогические советы, производственные собрания.
4.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

5.Распределение функциональных обязанностей участников исследования по оценке деятельности педагогических работников

Руководитель ДОО и заместитель заведующего по ВМР:
- издает приказ о создании рабочей группы по проведению оценки деятельности педагогических работников;
- распределяет обязанности членов рабочей группы по направлениям анализа;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований по оценке деятельности педагогических работников;
- определяет пути дальнейшего развития ДОО;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

Старший воспитатель:
- организует систему оценки деятельности педагогических работников;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития деятельности педагогических работников;
- анализирует результаты оценки деятельности педагогических работников на уровне ДОО;
- формирует информационно: аналитические материалы по результатам оценки деятельности педагогических работников (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование);
- проводит контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы.

Педагогические работники:
- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю;
- участвуют в исследовательской деятельности рабочей группы;
- своевременно и систематически повышают квалификацию на курсах повышения квалификации, путем самообразования, участия в различных методических мероприятиях, конкурсах разного уровня.