ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 015A4AC70052B0688B44A03585067197AA
Владелец: СЕРЕГИНА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА
Действителен: с 02.08.2023 до 02.11.2024

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колобок»
городского округа Рефтинский

Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме в МАДОУ «Детский сад «Колобок»

пгт Рефтинский
2023 год

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МАДОУ «Детский сад «Колобок»

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «Детский сад «Колобок»

_____ Серегина Т.В.

Приказ № 173-од от 10.08.2023

Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме в МАДОУ «Детский сад «Колобок»

1. Общие положения

1.1. Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок» городского округа Рефтинский (далее – Положение, Детский сад) разработано в соответствии:

- со ст. 41 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- на основе актуальной нормативно-правовой базы Российской Федерации по соблюдению санитарного законодательства и выполнения санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий, во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52 ФЗ – «О санитарноэпидемиологическом благополучии населения», в котором установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ;
- требований СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- Уставом Детского сада.

1.2. Нормативно-правовыми основами внутреннего контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований являются:

- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СП3.1/2.43598-20от 30.06.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0V1D-19).

1.3. Положение представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников.

1.4. Данное Положение предназначено для регулирования деятельности по контролю за санитарно-гигиеническим состоянием Детского сада.

1.5. Детский сад создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников:

− социальные, экономические и экологические условия окружающей действительности; − учитывает факторы риска, имеющие место в Детском саду, которые приводят к ухудшению здоровья воспитанников;

− учитывает фактор негативного сдвига в здоровье воспитанников;

− опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у воспитанников в процессе обучения и воспитания, правил поведения.

2. Цель и задачи

2.1. Основная цель - сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья, создание в Детском саду максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.

2.2. Задачи:

− обеспечение снижения частоты случаев острой заболеваемости;

− совершенствование функций ведущих физиологических систем организма ребёнка;

− создание условий для обеспечения психологической безопасности личности ребёнка;

− улучшение физического развития детей;

− повышение устойчивости к утомлению, повышение работоспособности.

2.3. Ведущие линии реализации задач:

− обеспечение здорового образа жизни, гарантии здоровья на основе современных психолого-педагогических и здоровьесберегающих технологий;

− забота о социальном благополучии ребёнка;

− охрана психического здоровья и всесторонне развитие ребёнка в деятельности

3. Общие принципы о текущем контроле за состоянием здоровья воспитанников

3.1. Целостность системы формирования культуры здорового образа жизни воспитанников. Основные задачи данного направления:

− формирование у дошкольников и родителей ценностного отношения к здоровью, системы знаний, навыков и личного опыта, позволяющих сознательно вести здоровый образ жизни;

− создание условий для активизации субъектной позиции ребенка в реализации норм здорового образа жизни,

− формирование культуры здоровья, готовности поддерживать здоровье в оптимальном состоянии,

− воспитание умения выработать индивидуальную программу охраны здоровья, потребности в знаниях о физической культуре и спорте.

Средством реализации данного воспитательного направления являются следующие мероприятия и творческие дела:

− спортивные состязания;

− размещение информации на официальном сайте Детского сада;

− проектная деятельность;

− эстафеты;

− физкультминутки во время проведения занятий;

− проведение месячников ПДД и здоровья;

− анкетирование и т.д.

В Детском саду ведется взаимодействие с правоохранительными органами, учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, а так же преемственное и непрерывное обучение и воспитание здоровому образу жизни, комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки воспитанников.

3.2. Соответствие инфраструктуры Детского сада условиям здоровьесбережения воспитанников. Состояние и содержание территории, здания, оборудования соответствуют требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения. Имеется помещение пищеблока для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил. Групповые комнаты, музыкальный и спортивный зал, кабинеты специалистов, оснащены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарно – гигиенических правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ. Детский сад оснащен помещением для работы медицинского персонала (процедурный кабинет, туалет, кабинет, изолятор), оборудованием для проведения профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой помощи.

3.3. Рациональная организация образовательного процесса, с учетом соблюдения санитарных норм, предъявляемых к его организации:
− объем нагрузки,
− время на самостоятельную работу,
− время отдыха и двигательной активности.
Педагоги Детского сада при использовании технических средств обучения, ИКТ, соблюдают здоровьесберегающий режим, учитывают требования санитарных правил.
3.4. Создание здоровой среды в Детском саду.
3.4.1. Осуществляется контроль за соблюдением требований к:
− оборудованию помещений, мебели;
− воздушно – тепловому режиму;
− естественному и искусственному освещению;
− водоснабжению и канализации;
− организации образовательного процесса.
3.4.2. Детском саду совместно с ГАУЗ «Рефтинская больница» обеспечивает иммунопрофилактику инфекционных заболеваний:
− планирование профилактических прививок (Журнал профилактических прививок);
− подготовка воспитанников к профилактическим прививкам;
− информирование родителей (законных представителей) и получение письменных согласий о предстоящих профилактических прививках;
− своевременное оформление медицинских отводов и отказов родителей (законных представителей) от профилактических прививок (Журнал отказов от профилактических прививок);
− анализ выполнения плана по вакцинопрофилактике и иммуноструктуры.
3.4.3. Ведение наблюдения за диспансерной группой детей (Диспансерный журнал).
3.4.4. Мероприятия по обеспечению адаптации в Детском саду:
− рекомендации родителям (законным представителям) по адаптации детей и её коррекции;
− контроль за течением адаптации;
− проведение психолого-педагогического консилиума
3.4.5. Гигиеническое воспитание в Детском саду:
− профилактика иинфекционных заболеваний;
− гигиеническое воспитание (профилактика близорукости, кариеса, нарушения осанки, травматизма и т.д.).
3.4.6. Организационное и методическое обеспечение контроля организации и качества питания:
− санитарно – гигиеническое состояние пищеблока;
− личная гигиена персонала пищеблока;

− хранение, сроки реализации продукции; − составление меню; − качество поступающей на пищеблок продуктов;
− бракераж готовой продукции;
− выполнение натуральных норм;
− кулинарная и термическая обработка продукции;
− хранение готовой пищи и её раздача.
3.4.7. Организационное и методическое обеспечение медицинского контроля за организацией физического воспитания:
− динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей;
− распределение детей на медицинские группы для занятий физической культурой;
− анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки воспитанников;
− наблюдение за организацией двигательного режима и занятий физической культурой;
− контроль за санитарно – гигиеническим состоянием мест проведения 6 занятий, физкультурным оборудованием, спортивной одежды и обуви.
3.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников. Использование в повседневной воспитательной работе рекомендованных и утвержденных методов профилактики заболеваний. В Детском саду особое внимание уделяется качественному приготовлению блюд в соответствии с требованиями санитарных правил.
3.6. Мониторинг сформированности культуры здорового образа жизни воспитанников. Наличие аналитических данных о формировании ценности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
3.7. Отслеживание динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорнодвигательного аппарата; травматизма в Детском саду, в том числе дорожнотранспортного травматизма; показателя количества пропусков по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих воспитанников). Проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности воспитанников, родителей (законных представителей) комплексностью и системностью работы Детского сада по сохранению и укреплению здоровья.

Приложение 1 к
Положению о санитарно-эпидемиологическом режиме
в МАДОУ «Детский сад «Колобок»

Перечень мероприятий по производственному контролю

№ п/п	Объект контроля	Кратность	Ответственные
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение	− Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. − Дезинсекция, дератизация помещений .	Заместитель заведующего по АХР
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	− Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. − Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений	Заместитель заведующего по АХР
3	Замена песка в песочницах на игровых площадках	Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (1 раз в год весной)	Заместитель заведующего по АХР
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Наполняемость групп	Согласно СанПиН 2.4.3648-20	Заведующий
2	Состояние подвальных и цокольных помещений	Ежемесячный контроль: − функционирования системы теплоснабжения; − функционирование систем водоснабжения, канализации	Заместитель заведующего по АХР
3	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней	Заместитель заведующего по АХР
4	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заместитель заведующего по АХР
5	Соблюдение теплового режима в учреждении	− Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. − Промывка отопительной системы	Заместитель заведующего по АХР

		(август). − Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта	
6	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, прачечной, вытяжные вентиляционные шахты − Очистка вытяжных вентиляционных шахт проводится не реже 2 раз в год. − Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заместитель заведующего по АХР
7	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль: − соблюдение графика проветривания помещений; − температурного режима в помещениях согласно СанПиНа.	Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по ВМР
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	− Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; − Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заместитель заведующего по АХР
9	Питьевая вода	− Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима). − Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям	Заместитель заведующего по АХР
10	Естественное и искусственное освещение	− Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.	Заместитель заведующего по АХР

		− Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп − Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). − Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель	Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать ростовозрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку.	Заместитель заведующего по ВМР
		Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; расстановка кроватей должна обеспечить свободный проход детей между ними	Заместитель заведующего по АХР
2	Уголки и зоны природы	Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр.	Заместитель заведующего по ВМР
3	Санитарное состояние игрушек, их обработка	− Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. − Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиНа	Заместитель заведующего по ВМР

		− Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями	
4	Санитарное состояние ковровых изделий	− Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. − Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка) в теплое время года	Заместитель заведующего по АХР
5	Постельное белье, салфетки, полотенца	− Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. − Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. − Замена полотенец, салфеток (2 раза в неделю);	Заместитель заведующего по АХР, Заведующий хозяйством, кастелянша
6	Состояние оборудования физкультурного и музыкального зала	− Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. − Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года)	Заместитель заведующего по ВМР, специалист по охране труда
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	1. Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. 2. Ежемесячный контроль за функционированием: − системы вентиляции; − приточно-вытяжная вентиляция пищеблока (два раза в месяц техническое обслуживание) – системы водоснабжения, канализации, сантехприборов,	Заместитель заведующего по АХР, заведующий производством

		электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. 3. Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год)	
2	Санитарное состояние пищеблока	− Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. − Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год)	Заведующий производством
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	Заместитель заведующего по АХР, заведующий производством
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	− Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. − Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление	Заместитель заведующего по АХР, заведующий производством
5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Заместитель заведующего по АХР, заведующий производством, кладовщик
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Кастелянша
2	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц.	Заместитель заведующего по АХР
3	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. - Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки — немедленное обновление	Заместитель заведующего по АХР, кастелянша
Состояние оборудования медицинского кабинета			

1	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильника для медикаментов	Заместитель заведующего по АХР
2	Медикаментозные средства	− Ежемесячный контроль за сроком годности медикаментозных препаратов, шприцев. − Проверка и пополнение медицинских аптечек (1 раз в месяц)	Заместитель заведующего по АХР
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1	Режим дня и регламент непосредственно образовательной деятельности	− Утверждение режима дня и регламента согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). − Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и регламентом	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
2	Требование к организации физического воспитания	− Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). − Ежедневный контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	− Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). − Ежемесячный контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
4	Прием детей в дошкольное образовательное учреждение	− Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа. − Прием детей в ДОУ осуществляется на основании путевки и	Заведующий

		медицинской карты	
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения			
1	Заключение договора о взаимодействии медицинской организацией	Медицинские осмотры воспитанников, вакцинация	Заведующий
2	Согласование медицинских воспитанников графиков осмотров	Углубленный медицинский осмотр воспитанников декретированных групп (1 раз в год)	Заведующий
3	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год, май)	Заведующий
4	Наличие аптечек для оказания первой доврачебной помощи иих своевременное пополнение	Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, учебные кабинеты и пр.)	Заместитель заведующего по АХР
5	Организация курсовой подготовки педагогов по оказанию первой помощи	Курсовая подготовка сотрудников (1раз в 3 года)	Заведующий
6	Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно-просветительской работы	Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по ВМР
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного меню (на осеннее-зимний и на весенне-летний периоды)	Один раз в полугодие перед началом сезона	Заведующий
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли	Заведующий производством
3	Витаминизация готовых блюд	Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С)	Заведующий производством
4	Бракераж сырой продукции	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Бракеражная комиссия
5	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с	Бракеражная комиссия

		заполнением бракеражного журнала	
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Заведующий производством
7	Отбор и хранение суточной пробы	Контроль за качеством отбора суточной .пробы и ее хранения	Заведующий производством
8	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	Заведующий производством
9	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Контроль за заполнением журналов: состояния здоровьясотрудников пищеблока	Заведующий производством
ГОТОВЫЕ БЛЮДА			
Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (1 раз в год)	Заведующий производством
2	Готовые блюда на калорийность и полноту вложения	Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (1 раз в год)	Заведующий производством
3	Напитки	Исследование по санитарнохимическим и микробиологическим показателям (1 раз в год)	Заведующий производством
Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке			
1	Исследование на яйца гельминтов	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды(1 раз в год)	Заместитель заведующего по АХР
2	Паразитологическое исследование	Почва, песок, осадки сточных вод и твердых бытовых отходов (1 раз в год)	Заместитель заведующего по АХР
3	Химический анализ воды	Питьевая вода (1 раз в год)	Заведующий производством
4	Замеры на освещенность	1 раз год	Заместитель заведующего по АХР
5	Замеры шума непостоянного	1 раз год	Заместитель заведующего по АХР
6	Замеры температуры	1 раз год	Заместитель заведующего по АХР
7	Замеры влажности	1 раз год	Заместитель заведующего по АХР
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			
1	Наличие графиков проведения	− Постоянный контроль.	Заместитель

	генеральных уборок учреждения	− Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	заведующего по АХР
2	Режим ежедневных уборок помещений	− Постоянный контроль. − Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года	Заместитель заведующего по АХР
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заместитель заведующего по АХР
4	Медицинский осмотр сотрудников	− Постоянный контроль. − К работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. − Медицинские книжки сотрудников хранятся в закрытом на ключ шкафу	Специалист по охране труда